



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО КУРКЕНТ»

индекс: 368768 с. Куркент, С. Стальский район, Республика Дагестан E-mail: asp.kurkent@mail.ru

13.03.2023г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 15**

**Об утверждении Порядка инвентаризации  
и паспортизации зеленых насаждений  
сельского поселения «село Куркент»**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», на основании Устава сельского поселения Куркент, администрация сельского поселения «село Куркент»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений сельского поселения «село Куркент» (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление разместить на информационном стенде в администрации сельского поселения «село Куркент», а также на официальном сайте администрации сельского поселения Куркент в сети Интернет: asp.kurkent@mail.ru/
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
«село Куркент»



Р.Р.Гаджалиев

Приложение  
к постановлению  
 администрации  
от 13.03.2023 № 15

## **Порядок**

### **инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений сельского поселения Куркент**

Порядок инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений сельского поселения «село Куркент» (далее - Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями), Методикой инвентаризации городских зеленых насаждений, утвержденной Минстроем России от 28 июля 1988 года № 5, Приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (с изменениями и дополнениями) и др.

#### **1. Общие положения**

1.1. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях:

- установления границ озелененной территории и их документального закрепления;
- получения достоверных данных по количеству зеленых насаждений в сельском поселении «село Куркент», их состоянию для ведения муниципального хозяйства на всех уровнях управления, эксплуатации и финансирования, отнесения их к соответствующей категории земель, охранному статусу и режиму содержания;
- установления видового состава деревьев и кустарников с определением количества, категории и типа насаждений, возраста растений, диаметра (для деревьев), состояния, а также площадей газонных покрытий и цветников;
- своевременной регистрации произошедших изменений;
- определения землепользователей территорий и установления ответственных организаций, юридических и физических лиц за их сохранность и состояние;
- установления наличия и принадлежности стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования озелененных/природных территорий (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.);
- регламентирования работ по содержанию зеленых насаждений, их капитальному ремонту и реконструкции;
- организации рационального использования территорий сельского поселения «село Куркент»;
- обеспечения учета объектов озеленения и зеленых насаждений в целом по сельскому поселению «село Куркент».

1.2. По настоящему Порядку инвентаризации и паспортизации подлежат все (за исключением расположенных на землях, изъятых из ведения органов местного

самоуправления) ландшафтно-архитектурные объекты общественного пользования (парки, сады, улицы и проезды, скверы, бульвары и др.) в границах сельского поселения «село Куркент».

1.3. Инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности сельского поселения «село Куркент», может осуществляться землепользователями, при отсутствии последних - органами местного самоуправления сельского поселения «село Куркент», их структурными подразделениями, осуществляющими функции заказчика услуг по проектированию, строительству, реконструкции, ремонту и содержанию объектов, неразрывно связанных с данными землями.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях местного значения.

## **2. Порядок проведения работ**

2.1. Инвентаризация проводится на основе утвержденного ситуационного плана (масштаб 1:2000) и топоплана (масштаб 1:500) в два этапа. На первом этапе устанавливается площадь, границы и классификация объекта. На втором этапе определяется качественное и количественное состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства.

2.2. Инвентаризация проводится с использованием имеющихся геодезических материалов, проектов, чертежей топосъемки в М 1:500 - 1:1000 (в отдельных случаях 1:2000, например, на протяженных магистралях с одним или двумя типами насаждений). При отсутствии этих материалов работу по съемке инвентаризуемых объектов выполняют организации, осуществляющие техническую инвентаризацию, руководствуясь инструкцией по городским съемкам. В исключительных случаях допускается геодезическая съемка небольших по площади объектов.

2.3. Для проведения натурных работ с геодезических материалов снимается копия плана озелененной территории (без нанесения координационной сетки, полигонометрических знаков, марок, реперов нивелирования).

Примечание. Для учета зеленых насаждений на улицах, переулках, площадях, набережных используются графические материалы учета сооружений дорожно-мостового хозяйства, при этом на выкопировку наносятся только фасадные линии, примыкающие к ним строения, деревья, кустарники, границы тротуаров, цветников и газонов.

Копия плана сверяется сатурой, уточняется соответствие нанесенной на плане границы и ситуации учитываемого объекта.

Корректура ситуации заносится в абрис. При изменениях ситуации более 35% площади проводится горизонтальная съемка.

2.4. В целях удобства проведения инвентаризации зеленых насаждений территория разделяется на условные учетные участки (ландшафтные участки), ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации. Учетным участкам присваиваются порядковые номера (проставляются в кружках).

В пределах учетного участка определяются биогруппы и тип озелененной территории.

Примечание. Если при обследовании насаждений в натуре окажется, что в пределах учетного участка имеются разные биогруппы, а также отдельные группы деревьев и кустарников, которые по своим таксационным особенностям резко выделяются, то такие площадки учитываются в своих границах отдельно и на плане обозначаются порядковыми номерами.

В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, в рабочем дневнике (приложение № 1) записываются нижеследующие данные в отношении:

- деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах, парках, на набережных - тип посадки (одиночная, рядовая, групповая), номера деревьев, количество, занимаемая площадь, их вид, возраст, диаметр, высота, состояние, характеристика состояния (в том числе выделяются деревья, подвергающиеся обрезке), рекомендации по уходу.

Примечания.

1. Площадь под посадкой дерева условно принимается в размере 0,5 кв. м.
2. Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

3. Сведения о площадях газонов и цветников записываются в последнюю очередь.

- кустарников - тип посадки (одиночная, групповая, рядовая (живая изгородь) и т.д.), номера кустарников, количество, занимаемая площадь, вид растений, возраст, высота, состояние, характеристика состояния, рекомендации по уходу, протяженность для рядовой посадки.

Примечание:

Площадь одиночного кустарника или кустарника в группе определяется по проекции кроны (либо принимается условно в размере 0,3 кв. м), площадь живой изгороди определяется путем умножения ширины траншеи на длину);

- газонов и цветников - учитываются по площади, площадь газонов на откосах и надпочвенный покров выделяются отдельными строками.

2.5. Состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства территории определяется по признакам, приведенным в приложении № 2.

2.6. На плане показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

2.7. На основе откорректированного графического материала с полной ситуацией и записей, сделанных на плане и в рабочем дневнике, составляется инвентарный план учитываемого объекта, на котором необходимо показать:

- внешние границы ландшафтно-архитектурного объекта с линейными размерами их протяженности;
- внешнюю ситуацию за границами;
- границы и номера учетных участков и биогрупп;
- расположение малых архитектурных форм (схематично);
- размещение газонов, цветников;
- плоскостные сооружения и дорожно -тропиночная сеть с учетом типов покрытий;
- условные обозначения и экспликацию.

Примечание:

- особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красной краской самостоятельными номерами в пределах всего объекта;

- на инвентарном плане зеленых насаждений улиц, проездов, переулков, площадей, набережных показывается номер учетного участка, каждое дерево и его номер в пределах учетного участка;
- на инвентарном плане парка, лесопарка наносятся: проселки, поляны, прогалины, водоемы и др. ситуации. Древесно-кустарниковая растительность показывается в условных обозначениях;
- при учете скверов, садов, бульваров, внутридворовых и придомовых посадок на план каждого учетного участка наносятся все деревья, кустарники (аллейные посадки), живые изгороди, цветники и газоны, куртины групповой посадки деревьев и кустарников.

2.8. Инвентарный план в зависимости от площади объекта (кроме посадок на улицах, план на которые составляется только в масштабе 1:500) рекомендуется составлять в одном из следующих масштабов:

- а) при площади до 5 га - 1:500;
- б) при площади от 5 до 25 га - 1:1000 или 1:2000;
- в) при площади более 25 га - 1:2000 или 1:5000.

2.9. Площадь инвентаризуемого объекта вычисляется по плану одним из нижеследующих способов:

- разбивкой на простейшие геометрические фигуры;
- планиметром;
- палеткой (небольших по площади контуров);
- аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%. Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

2.10. Выполненная работа по инвентаризации объектов зеленых насаждений проверяется в натуре и камерально.

Обнаруженные дефекты в работе, подлежащие устраниению исполнителем, записываются в корректирующий лист, который хранится в деле.

### 3. Составление паспорта учетных объектов

3.1. В результате проведения технического учета на каждый ландшафтно-архитектурный объект составляется паспорт учетного объекта (далее - паспорт) в соответствии с приложением № 3.

3.2. Заполнение паспорта по всем показателям ведется после выполнения графических и вычислительных работ.

3.3. Паспорт должен иметь кодовый номер.

3.4. Паспорт утверждается балансодержателем (фактическим землепользователем) озелененной территории.

3.5. Паспорт должен содержать следующие обязательные сведения:

- инвентаризационный план территории;
- административно-территориальная принадлежность учетного участка;

- наименование ответственного владельца;
- установленный режим градостроительной деятельности;
- установленное функциональное назначение земельного участка;
- общая площадь участка;
- количество зеленых насаждений;
- видовой состав зеленых насаждений;
- состояние зеленых насаждений.

В паспорте также приводятся дополнительные сведения с указанием сроков проведения капитального ремонта или реконструкции объекта озеленения.

3.6. Все землепользователи озелененных территорий обязаны вносить в копии паспортов ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения, произошедшие в насаждениях (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадки и убыль деревьев, кустарников и др.).

3.7. Происшедшие на объектах изменения отражаются на плане и в паспорте.

Изменившаяся ситуация на плане зачеркивается красной краской (крестиками) и вычерчивается новая - черной краской.

Устаревшие записи в паспорте зачеркиваются красной тушью в одну линию. Новые записи заносятся в нижеследующие горизонтальные строки паспорта. По мере необходимости паспорт пополняется вкладышами.

Копии паспортов с внесенными в них изменениями передаются землепользователями реестродержателю реестра муниципального имущества сельского поселения Куркент (далее - реестродержатель).

3.8. Паспорт учетного объекта составляется в двух экземплярах в бумажном виде и в двух экземплярах на электронном носителе. Электронная версия паспорта содержит все данные, идентичные паспорту в бумажном виде. Идентичность данных паспорта, представляемых в бумажном виде и на электронном носителе, гарантируется заказчиком работ по инвентаризации объекта.

#### 4. Внеплановая инвентаризация зеленых насаждений

4.1. При регистрации сделок с земельными участками, переходе прав на земельные участки, в случае причинения вреда зеленым насаждениям противоправными действиями юридических или физических лиц, а также при оформлении землеотвода под строительство проводится внеплановая инвентаризация.

4.2. Обязанности проведения внеплановой инвентаризации и внесения изменений в зависимости от категории насаждений возлагаются:

- на ответственных землепользователей, к которым переходят права пользования, владения, распоряжения земельными участками;
- на владельца территории - при причинении вреда зеленым насаждениям в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий.

#### 5. Учет и хранение материалов инвентаризации и паспортизации

5.1. Материалы инвентаризации (в том числе внеплановой) и паспортизации зеленых насаждений сельского поселения «село Куркент» (далее - материалы) передаются

юридическими и физическими лицами, осуществлявшими работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, реестродержателю.

5.2. Реестродержатель осуществляет:

- учет материалов;
- передачу материалов на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию;

- выдачу юридическим и физическим лицам, осуществлявшим работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, необходимого количества копий материалов;

участвует в проведении актуализации паспортов, вносит соответствующие изменения в паспорта, переданные на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию

- Видовой состав зеленых насаждений.
- Состояние зеленых насаждений (пообъектно).

Форма 1

Наименование организации выполняющей инвентаризацию, \_\_\_\_\_  
Инвентарный номер \_\_\_\_\_

### **ПАСПОРТ ОБЪЕКТА ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Классификационный код \_\_\_\_\_

(по функциональному назначению земель)

Административно-территориальная принадлежность \_\_\_\_\_

Ответственный владелец \_\_\_\_\_

Режимы охраны и использования \_\_\_\_\_

Согласовано:

"\_\_\_" 20\_ г. "\_\_\_" 20\_ г.

СОСТАВЛЕН  
ПО СОСТОЯНИЮ  
на "\_\_\_" 20\_\_ г.

#### I. Общие сведения

№ п/	Наименование	Количество	Примечание

п				
		длина, п. м	площадь, кв. м	
1	Длина улицы (проезда)			
	в том числе озелененной части			
2	Общая площадь объекта (сквер, парк и т.п.)			
	в том числе под деревьями			
	кустарниками			
	цветниками			
	газонами (без деревьев):			
	а) обычными			
	б) партерными			
	в) луговыми			
	асфальтовым покрытием			
	щебеночным, гравийным			
	плитами			
	грунтовыми улучшенными			
	грунтовыми улучшенными			
	строениями			
	сооружениями			
	Водоемами			

## II. Сооружения и их стоимость в рублях

№ по плану	1		
Наименование и краткая характеристика	2		
№ номер сборника	3		
№ оценочной таблицы	4		
Измеритель	5		

Поправки	на климатический район	7		
		8		
		9		
Стоимость измерителя с поправками		10		
Количество		11		
Восстановительная стоимость		12		
Износ в %		13		
Действительная стоимость		14		

III. Деревья, кустарники, газоны, газоны без деревьев, цветники, их стоимость в рублях

Дата		1	<*>
№ учетного участка		2	
Площадь учетного участка, кв. м		3	
№ куртин деревьев и кустарников		4	
Площадь куртин, кв. м		5	
Вид насаждений		6	
№ деревьев		7	
Порода		8	
Диаметр в см на высоте 1,3 м		9	
Возраст		10	
Формирующие (шт.)		11	
Количество	п. м	12	
	шт.	13	
Полнота насаждений (сомкнут. крон)		14	
Для деревьев до 15 лет, кустарников до 5 лет	хор.	15	
	удов.	16	
	неудов.	17	
Состояни	Для деревьев от 15	хор.	18

e	до 25 лет, кустарн. 5-10 лет			
		удов.	19	
		неудов.	20	
	Для деревьев свыше 25 лет, кустарников св. 10 лет	хор.	21	
		удов.	22	
		неудов.	23	
№ сборника		24		
№ оценочной таблицы		25		
Измеритель		26		
Стоимость измерителя по таблице		27		
Поправки	на класс	28		
	на климатич. район	29		
	на качеств. сост.	30		
Стоимость измерителя с поправками		31		
Количество		32		
Восстановительная стоимость		33		
Нормативный срок службы		34		
Износ, %		35		
Действительная стоимость		36		

#### IV. Общая стоимость объектов (рублях)

Здание	Восстановительная	
	Действительная	
Сооружения	Восстановительная	
	Действительная	
Зеленые	Восстановительная	

насаждения		
	Действительная	
Всего	Восстановительная	
	Действительная	

V. Перечень документов, приложенных к паспорту

№ п/п		
Наименование	2	
Дата составления	3	
Масштаб	4	
Количество листов	5	
Примечание	6	

Дата записи		
Исполнители	Должность	
	Фамилия, имя, отчество	
	Подпись	
Проверил (бригадир)	Фамилия, имя, отчество	
	Подпись	
Проверил (начальник бюро)	Фамилия, имя, отчество	
	Подпись	

1.4. На инвентаризационном плане необходимо показать:

- Внешние границы объекта.
- Внешнюю ситуацию за границами.
- Границы и номера учетных участков и биогрупп.
- Расположение малых архитектурных форм (схематично).
- Размещение газонов, цветников.
- Плоскостные сооружения и дорожно-тропиночную сеть с учетом типов покрытий.
- Условные обозначения и экспликацию.

- Примечания:

1.4.1. Особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красным цветом самостоятельными номерами в пределах всего объекта.

1.4.2. На инвентаризационном плане озелененных и благоустроенных территорий улиц, проездов, переулков, площадей, набережных показывается каждое дерево и его номер.

1.4.3. На инвентаризационном плане парка с низкой рекреационной нагрузкой либо там, где поток посетителей жестко зарегулирован архитектурно-планировочными приемами (исторические, лесопарки, спортивные и др.), наносятся: поляны, прогалины, водоемы и др. ситуация. Древесно-кустарниковая растительность показывается в условных обозначениях. Инвентаризационный план при этом может быть выполнен в масштабе от 1:1000 и мельче.

1.4.4. В скверах, садах, на бульварах, в парках с высокой рекреационной нагрузкой, внутри дворовых и придомовых посадках на план наносятся все деревья, кустарники (аллейные посадки), живые изгороди, цветники и газоны, куртины групповой посадки деревьев и кустарников.

1.5. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях:

1.5.1. Получения достоверных данных по количеству зеленых насаждений, их состоянию.

1.5.2. Установления видового состава деревьев и кустарников с определением количества, категории и типа насаждений, возраста растений, диаметра (для деревьев), состояния, а также площадей газонных покрытий и цветников.

1.5.3. Регламентирования работ по содержанию озелененных территорий, капитальному ремонту и реконструкции их.

1.5.4. Своевременной регистрации происшедших изменений.

1.5.5. Определения собственников озелененных территорий и установления ответственных организаций, юридических и физических лиц за их сохранность и состояние.

1.5.6. Установления наличия и принадлежности стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования озелененных территорий (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.).

1.5.7. Организации рационального использования озелененных территорий.

1.6. Инвентаризация проводится аккредитованными организациями, осуществляющими техническую инвентаризацию объектов зеленых насаждений (Учетных объектов).

1.7. В процессе обследования зеленых насаждений отмечаются нижеследующие данные в отношении: деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах, парках, - тип посадки (одиночная, рядовая, групповая), номера деревьев, количество, занимаемая площадь, их вид, возраст, диаметр, высота, состояние, характеристика состояния (в том числе выделяются деревья, подвергающиеся обрезке), рекомендации по уходу.

1.8. Примечания:

1.8.1. Деревом считается растение с диаметром ствола более 5 см, а малоценных пород (клен ясенелистный, ива козья, осина) - более 10 см.

1.8.2. Площадь под посадкой дерева условно принимается в размере 0,5 кв. м.

1.8.3. Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

1.8.4. Сведения о площадях газонов и цветников записываются в последнюю очередь.

1.9. Кустарников - тип посадки (одиночная, групповая, рядовая ("живая" изгородь) и т.д.), номера кустарников, количество, занимаемая площадь, вид растений, возраст, высота, состояние, характеристика состояния, рекомендации по уходу, протяженность для рядовой посадки.

1.10. Примечание. Площадь одиночного кустарника или кустарника в группе определяется по проекции кроны (либо принимается условно в размере 0,3 кв. м), площадь живой изгороди определяется путем умножения ширины траншеи на длину).

1.11. Газонов и цветников - учитываются по площади, площадь газонов на откосах и напочвенный покров выделяются отдельными строками.

1.12. Насаждений, созданных с применением лесоводственных методов (оцениваются с применением методов лесной таксации по согласованию с заказчиком инвентаризации), - площадь выдела (ландшафтного участка), видовой состав, ярусы, классы возраста, средняя высота, средний диаметр, сомкнутость насаждений, количество деревьев на 1 га площади, состояние, указывается подрост, подлесок и напочвенный покров. При оценке таких насаждений дается описание каждого яруса.

1.13. Древесный состав в этом случае обозначается целыми единицами в пределах десяти; названия древесных видов - первыми буквами их родового названия (например, Б - береза, Ос - осина, Ол - ольха, Лп - липа, Кш - каштан и т.д.).

1.14. Сомкнутость насаждения принимается в десятых долях единицы, считая полную сомкнутость за единицу.

1.15. Инвентаризация и иные виды обследования зеленых насаждений проводятся методами поддеревного учета, перечетов по контуру, таксации в зависимости от сложности структурных частей зеленых насаждений, расположенных в границах Учетного объекта, в соответствии с утвержденными в установленном порядке инструктивно-методическими документами.

1.16. Ответственный владелец организует инвентаризацию зеленых насаждений на принадлежащем ему земельном участке, обеспечивает сведение полученных данных в паспорт объекта зеленых насаждений и внесение в паспорт изменений.

1.17. Происшедшие на объектах зеленых насаждений изменения отражаются на плане и в паспорте. Изменившаяся ситуация на плане зачеркивается красной тушью (крестиками) и вычерчивается новая - черной тушью.

1.18. Устаревшие записи в паспорте зачеркиваются красной тушью в одну линию. Новые записи заносятся в нижеследующие горизонтальные строки паспорта. По мере необходимости паспорт пополняется вкладышами.

## **2. Реестр зеленых насаждений**

2.1. Реестр зеленых насаждений городских округов, городских и сельских поселений представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории населенных пунктов. Свод данных осуществляется на электронном и бумажном носителях по установленной форме 2.

Форма 2

**РЕЕСТР ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

№ п/п		1
№ паспорта		2
Инвентарный №		3
Функциональное назначение земель, группа типов назначения, наименование объектов зеленых насаждений		4
Классификационный код		5
Площадь объектов, зеленых насаждений (га)		6
Деревья (шт./га)	Единичные деревья	7
	Группы, куртины	8
	Массивы, рощи, сады, га	9
	Аллеи, ряды	10
	Всего, шт./га	11
Кустарники (шт./га)	Одиночные и в группах	12
	Живая изгородь	13
	Хвойные	14
	Всего, шт./га	15
Цветники (тыс. кв. м)	Летники	16
	Многолетники	17
	Смешанные	18
	Контейнерные	19
	Всего (тыс. кв. м)	20
Газоны (га)	Партерные	21
	Обыкновенные	22
	Напочвенный покров	23
	Всего (га)	24

2.2. Реестр ведется на основании сведений, содержащихся в паспортах объектов зеленых насаждений, а также данных, полученных в результате инвентаризации зеленых насаждений.

2.3. Обновление данных Реестра объектов зеленых насаждений производится 1 раз в год.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.